

ACCETTAZIONE DELLA NOMINA A RAPPRESENTANTE DI STRUTTURA RICETTIVA ALBERGHIERA

AI COMUNE di S O N A (VR)
Servizio Commercio ed Attività Economiche

Il sottoscritto _____
nato a _____ prov. _____ Il _____
di nazionalità _____
residente in _____ prov. _____ Via _____ n. _____
Codice fiscale _____

ACCETTA LA RAPPRESENTANZA DI

Cognome e nome _____
nato a _____ prov. _____ Il _____
Codice fiscale _____ nazionalità _____
residente in _____ prov. _____ Via _____ n. _____

Per l'esercizio di struttura ricettiva alberghiera, nei locali posti in _____,
Frazione _____ Via _____ n. _____

Ai fini di cui sopra, consapevole che le dichiarazioni mendaci, la formazione e l'uso di atti falsi o l'esibizione di atti contenenti dati non più rispondenti a verità sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia (articolo 76 del Decreto Presidente Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000), il sottoscritto dichiara:

(barrare le caselle corrispondenti)

- di essere in possesso dei requisiti soggettivi di cui all'articolo 11 del Regio Decreto n. 773 del 18 giugno 1931 (Salve le condizioni particolari stabilite dalla legge nei singoli casi, le autorizzazioni di polizia debbono essere negate: - a chi ha riportato una condanna a pena restrittiva della libertà personale superiore a tre anni per delitto non colposo e non ha ottenuto la riabilitazione; - a chi è sottoposto all'ammonizione o a misura di sicurezza personale o è stato dichiarato delinquente abituale, professionale o per tendenza. Le autorizzazioni di polizia possono essere negate a chi ha riportato condanna per delitti contro la personalità dello Stato o contro l'ordine pubblico, ovvero per delitti contro le persone commessi con violenza, o per furto, rapina, estorsione, sequestro di persona a scopo di rapina o di estorsione, o per violenza o resistenza all'autorità Le autorizzazioni devono essere revocate quando nella persona autorizzata vengono a mancare, in tutto o in parte, le condizioni alle quali sono subordinate e possono essere revocate quando sopraggiungono o vengono a risultare circostanze che avrebbero imposto o consentito il diniego della autorizzazione).
- di aver adempiuto all'istruzione obbligatoria dei propri figli ai sensi dell'articolo 12 del Regio Decreto n. 773 del 18 giugno 1931
ovvero
- di non avere figli
- di avere figli che, per la loro età, non sono ancora tenuti a frequentare la scuola
- di avere figli che, per la loro età, sono ancora tenuti a frequentare la scuola

ai fini antimafia, che sul conto della società/ consorzio sopra indicata (ove ricorra) non sussistono le cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'articolo 10 della Legge 31.05.65 n. 575, che tali cause non sussistono nei miei confronti, e di non essere a conoscenza che le stesse cause sussistano a carico di tutti i miei familiari conviventi nel territorio dello stato, sotto indicati:

| COGNOME E NOME | DATA E LUOGO NASCITA | RESIDENZA |
|----------------|----------------------|-----------|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

Allega alla presente:

Copia di un documento di riconoscimento valido del rappresentante firmato in originale
(nel caso che la firma non venga apposta alla presenza dell'addetto al ricevimento del Comune di Sona-VR)

Informativa ai sensi dell'articolo 13 D.Lgs. 196/2003 (articolo 48 DPR 28.12.2000 n. 445)

Il sottoscritto autorizza il trattamento dei dati forniti per l'espletamento di funzioni istituzionali da parte del Comune, solo con modalità e procedure strettamente necessarie per le operazioni e servizi connessi con i procedimenti e i provvedimenti che lo riguardano.

_____, li _____

FIRMA

* La firma è apposta in mia presenza

L'Addetto Comunale

**INFORMATIVA EX ART. 13 D.Lgs. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali)
PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E SENSIBILI**

- I dati personali forniti verranno trattati esclusivamente per lo svolgimento di funzioni istituzionali nei limiti stabiliti dalla legge e dai regolamenti. La comunicazione e la diffusione ad Enti pubblici non economici è ammessa solo se prevista da norme di legge o di regolamento o se risulta necessaria per lo svolgimento di funzioni istituzionali. La comunicazione e la diffusione a privati o a Enti pubblici economici è ammessa solo se prevista da norme di legge o di regolamento.
- Il trattamento dei dati personali verrà effettuato con strumenti manuali, informatici o telematici in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza. In ogni caso la protezione sarà assicurata anche in caso di attivazione di strumenti tecnologicamente più avanzati di quelli attualmente in uso.
- Il conferimento dei dati in via diretta mediante dichiarazione sostitutiva o indiretta mediante indicazione della amministrazione presso la quale possono essere acquisiti è da ritenersi obbligatorio. Il rifiuto di rispondere comporterà automaticamente l'impossibilità di dare corso all'istanza avanzata.
- Si rammenta, che potranno essere esercitati i diritti riconosciuti dal Titolo II del D.Lgs. 196/2003.
- Responsabile del trattamento dati è la Sig.ra VINCENZI PATRIZIA
Recapito dell'ufficio al quale rivolgersi per richieste o lamentele: Piazza Roma, 1 – 37060 SONA(VR) ☎ 045/6091219-6091247
Orario di apertura al pubblico: Lunedì 10,00 – 12,30
Martedì 10,00 – 12,30 e 16,00 – 18,00
Giovedì 10,00 – 12,30 e 16,00 – 18,00