

# COMUNE DI SONA

## Provincia di Verona

Piazza Roma, 1 – 37060 SONA - Tel. 045 - 6091211 Fax 045/6091260 P.I. 00500760236

### AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER TITOLI DEI RILEVATORI PER IL 15° CENSIMENTO GENERALE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI – ANNO 2011

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 62 del 29/03/2011, è stato costituito l'Ufficio Comunale per il 15° Censimento Generale della Popolazione e delle Abitazioni.

Responsabile dell'Ufficio è stata nominata la dott.ssa Ornella Rizzi, Responsabile del Settore Servizi al cittadino del Comune di Sona.

Per dar corso alle operazioni preliminari di formazione dei rilevatori, che si svolgeranno nei mesi di settembre e ottobre 2011, l'Ufficio intende reclutare i rilevatori necessari per le operazioni censuarie, con le procedure di cui al presente avviso pubblico di selezione, approvato con determinazione n. 572 in data 05.07.2011.

Gli incarichi di rilevatore dovranno essere espletati indicativamente nel periodo ottobre 2011 – gennaio 2012, salvo eventuali diverse disposizioni dell'ISTAT e dell'Ufficio Regionale di Censimento.

Le persone che siano interessate a svolgere l'incarico di rilevatore per il 15° Censimento Generale della Popolazione e delle Abitazioni anno 2011, possono presentare domanda per partecipare alla selezione per la formazione della graduatoria dei rilevatori.

**Il Comune di Sona si riserva di non procedere ad affidare incarico di rilevatore esterno qualora verificati, per il tramite della presente procedura, la sufficiente disponibilità di personale dipendente. Qualora la disponibilità di personale dipendente sia parziale, potrà affidare incarico esterno per le ulteriori unità necessarie.**

#### 1. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

I requisiti minimi richiesti per la partecipazione alla presente selezione, così come previsti dall'ISTAT, sono:

- Età non inferiore ai 18 anni;
- Possesso del diploma di scuola media superiore di durata quinquennale o equipollente;
- Possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea;
- Godimento dei diritti politici;
- Non aver subito procedimenti penali;
- Idoneità fisica a svolgere le funzioni di rilevatore statistico;
- Disponibilità agli spostamenti, con mezzi propri, in qualsiasi zona del territorio del Comune di Sona per raggiungere le aziende da intervistare;
- Possesso di telefono cellulare per ricevere eventuali comunicazioni e contatti connessi all'espletamento di rilevatore
- Accesso personale alla rete internet per la gestione dei dati del censimento
- Per gli appartenenti ad altri Paesi dell'UE, conoscenza – letta, scritta e parlata – della lingua italiana.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande.

#### 2. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le **domande di ammissione**, redatte in carta semplice su apposito modulo allegato al presente avviso – **Allegato 1)**, firmate dagli interessati, dovranno essere indirizzate al Comune di Sona - Ufficio Comunale di Censimento - e presentate esclusivamente all'Ufficio Protocollo del Comune – Piazza Roma 1 – 37060 Sona, ovvero inoltrate con Raccomandata A.R., o tramite posta elettronica certificata (all'indirizzo [sona.vr@cert.ip-veneto.net](mailto:sona.vr@cert.ip-veneto.net)) **a pena di non ammissione entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 25.07.2011**. Stante le ristrettezze dei termini, anche le domande spedite a mezzo Raccomandata A.R. devono, comunque, pervenire entro e non oltre tale termine. **Il termine è perentorio e non sono ammesse eccezioni. Non farà fede il timbro dell'ufficio postale** accettante nel caso di spedizione tramite servizio postale.

Nella domanda gli aspiranti devono dichiarare sotto la propria responsabilità:

- 1) cognome, nome e codice fiscale;
- 2) data e luogo di nascita;
- 3) residenza anagrafica ed eventuale recapito per comunicazioni;
- 4) numero di telefono cellulare, indirizzo di posta elettronica, indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) se posseduta;
- 5) possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea;
- 6) conoscenza della lingua italiana parlata letta e scritta;
- 7) godimento dei diritti politici e comune di iscrizione alle liste elettorali;
- 8) esistenza o meno di eventuali condanne riportate, specificandole anche se siano stati concessi amnistia, condono, perdono giudiziale;
- 9) esistenza o meno di eventuali procedimenti penali in corso, specificandoli;
- 10) possesso del diploma di scuola media superiore (di durata quinquennale o equipollente) e relativa votazione;

- 11) eventuale laurea o altro titolo di studio universitario posseduto, precisando il corso di laurea, la sua durata, la data di conseguimento ed il punteggio ottenuto;
- 12) eventuali incarichi di rilevatore in indagini effettuate per conto dell'ISTAT svolti negli ultimi 10 anni o di rilevatore o coordinatore ai Censimenti degli anni 2000-2001;
- 13) la conoscenza e la capacità d'uso dei più diffusi strumenti informatici, specificando quali;
- 14) di essere fisicamente idonei ad assolvere l'incarico;
- 15) di essere a conoscenza che l'eventuale incarico delle funzioni di rilevatore costituisce conferimento di incarico temporaneo con carattere di lavoro autonomo occasionale;
- 16) di essere disponibili agli spostamenti, con mezzi propri, in qualsiasi zona del territorio del Comune di Sona per raggiungere i domicili delle unità di rilevazione da intervistare;
- 17) di essere disponibili a raggiungere, con mezzi propri, la sede per partecipare alle riunioni di istruzione o per eventuali altri adempimenti previsti dall'ISTAT;
- 18) di avere la disponibilità di accesso personale alla rete internet per la gestione dei dati del censimento
- 19) di dare il consenso, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 al trattamento dei propri dati personali con riferimento al presente bando di selezione, anche attraverso l'inserimento in banche dati e l'elaborazione mediante procedure informatizzate.

**La domanda di ammissione dovrà riportare la firma per esteso dell'interessato, pena l'esclusione dalla selezione.** I moduli predisposti per la domanda sono in distribuzione presso l'Ufficio Demografico (Piazza Roma, 1 – 37060 Sona e Via XXVI Aprile 6 – 37060 Lugagnano). Sono, inoltre, scaricabili dal sito internet del Comune [www.comune.sona.vr.it](http://www.comune.sona.vr.it)

Gli aspiranti rilevatori, al momento della presentazione della domanda, devono **allegare una fotocopia in carta semplice (non autenticata) di un documento d'identità in corso di validità.**

**Non sono tenuti, invece, ad allegare alcuna documentazione** relativa ai requisiti di ammissione e di altri titoli posseduti, i quali si intendono autocertificati nella domanda ammissione con firma in calce alla stessa.

Possono, ad ogni modo, allegare il proprio curriculum vitae, formativo e professionale, datato e firmato, possono allegare copia di eventuali attestati o documenti di certificazione posseduti in merito alla conoscenza ed utilizzo dei più diffusi strumenti informatici.

L'Amministrazione si riserva in ogni momento la facoltà di procedere alla verifica delle dichiarazioni presentate dai candidati. Qualora emerga la falsità delle predette, il candidato, sarà escluso dalla graduatoria oltre a doverne rispondere ai sensi degli art. 75 e 76 del DPR 445/2000.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del domicilio o del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di domicilio o del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

### **3. COMPITI DEI RILEVATORI**

I compiti principali dei rilevatori sono:

- partecipare alle riunioni di istruzione;
- turnare presso il centro comunale di raccolta nelle mattinate di apertura al pubblico;
- effettuare le interviste assegnate, nel periodo stabilito dall'ISTAT, secondo le norme stabilite dall'Istituto stesso oltre che sulla base delle direttive impartite dall'Ufficio Comunale di Censimento (UCC);
- gestire quotidianamente via internet, mediante uso del Sistema di Gestione della Rilevazione predisposto dall'ISTAT, il diario della o delle sezioni di censimento a ciascuno di essi assegnate dal responsabile dell' UCC;
- intervistare i soggetti della rilevazione, utilizzando esclusivamente i modelli forniti dall'ISTAT;
- controllare la completezza e coerenza delle informazioni ricevute;
- correggere gli eventuali dati ritenuti errati, mediante reintervista;
- consegnare quotidianamente i questionari compilati all'UCC;
- compilare e consegnare al responsabile dell'UCC, secondo scadenze prestabilite, i rapporti sull'attività svolta;
- non svolgere contestualmente, presso le unità di rilevazione, ulteriori indagini non autorizzate;
- mantenere il segreto d'ufficio, in quanto incaricati di pubblico servizio, secondo le vigenti norme relative al pubblico impiego;
- osservare un comportamento corretto e trasparente, mantenere il segreto statistico ai sensi dell'art. 9 del D.Lgs. n. 322/89 e successive modifiche, nonché il segreto d'ufficio ai sensi dell'art. 8 del medesimo decreto;
- rispettare le norme sulla privacy previste dal D.Lgs. n. 196/2003.

### **4. REGOLARIZZAZIONE DELLA DOMANDA**

Le domande di ammissione che presentino irregolarità sanabili potranno essere regolarizzate, a giudizio insindacabile della Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento, entro il termine tassativo che si riterrà di stabilire.

Sono considerate irregolarità sanabili:

- imperfezione (per incompletezza o irregolarità di formulazione) di una o più dichiarazioni da effettuarsi nella domanda, relative ai requisiti prescritti;

Non sono sanabili e comportano l'automatica esclusione dalla selezione pubblica le seguenti omissioni:

- omissione dell'indicazione, nella domanda di partecipazione alla selezione, di una o più delle dichiarazioni richieste;
- omissione della firma in calce alla domanda di partecipazione;

### **5. FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA PER TITOLI**

Fra coloro che sono in possesso dei requisiti per la partecipazione alla selezione di cui al punto 1, verrà redatta una graduatoria sulla base del punteggio dei titoli di studio e degli eventuali altri titoli, secondo i criteri sottoriportati.

A parità di punti, i candidati verranno elencati nella graduatoria in ordine crescente di età, come previsto dall'art. 3, comma 7, della Legge 127/97, come modificato dall'art. 2, comma 9 della Legge 191/98. Il punteggio **massimo** attribuito ai titoli è di **30 punti** e viene ripartito come di seguito specificato:

a) **diploma di scuola media superiore** (massimo punti 15):

- valutazione da 36/60 a 39/60 e da 60/100 a 65/100 = **punti 7**;
- valutazione da 40/60 a 45/60 e da 66/100 a 75/100 = **punti 9**;
- valutazione da 46/60 a 54/60 e da 76/100 a 90/100 = **punti 11**;
- valutazione da 55/60 a 60/60 e da 91/100 a 100/100 = **punti 12**;
- diploma di maturità Agraria = **punti 3 (aggiuntivi)**;

b) **titoli di studio universitari** (massimo punti 5):

- Laurea Triennale (L) = **punti 1**;
- Laurea Specialistica (LS), Laurea Magistrale (LM), Diploma di Laurea (DL – vecchio ordinamento) = **punti 2**;
- Laurea Triennale (L) in discipline Statistiche o Agrarie, Diploma Universitario di Statistica = **punti 2**;
- Laurea Specialistica (LS), Diploma di Laurea (DL – vecchio ordinamento) in discipline Statistiche o Agrarie = **punti 3**;
- Master universitario, Specializzazione post lauream, Dottorato di ricerca = **punti 2 (aggiuntivi)**
- In caso di possesso di più lauree, anche se di tipologia differente, ne verrà valutata solo una, quella a cui viene attribuito il punteggio maggiore.

c) **incarichi di rilevazioni statistiche eseguite per conto dell'ISTAT** (massimo punti 8):

- rilevatore o coordinatore al Censimento dell'Agricoltura – anno 2000 = **punti 2**;
- rilevatore o coordinatore al Censimento della Popolazione e delle Abitazioni, dell'Industria e dei Servizi – anno 2001 = **Punti 2**;
- rilevatore o coordinatore per le indagini ISTAT svolte negli ultimi 10 anni = **punti 1** per ciascuna
- indagine (fino al massimo di punti 8 complessivi per gli incarichi di rilevazioni di cui alla presente lettera c).

d) **conoscenza e capacità d'uso dei più diffusi strumenti informatici** (massimo punti 2) = **punti 0,4** per ciascuna tipologia di strumento informatico conosciuto ed utilizzato tra le cinque tipologie indicate nel modulo per la domanda di partecipazione alla selezione.

## 6. VALIDITA' E SCORRIMENTO DELLA GRADUATORIA

La graduatoria ha validità di tre anni, salvo eventuali modifiche ai requisiti di accesso o ai criteri di valutazione dei titoli dovute a nuove leggi o a nuove disposizioni dell'ISTAT o a mutate esigenze dell'Ufficio e potrà essere utilizzata dal Comune per i Censimenti previsti nell'anno 2011 e per altre rilevazioni campionarie disposte dall'ISTAT.

A parità di punteggio complessivo, sarà preferito il soggetto più giovane di età.

Lo scorrimento della graduatoria prevede di contattare i rilevatori partendo sempre dal primo che non sia già impegnato in altra rilevazione, per verificarne la disponibilità. In caso di rifiuto o di mancata risposta, il rilevatore verrà eliminato dalla graduatoria stessa.

Il rilevatore che fosse momentaneamente impossibilitato a partecipare, può chiedere di essere mantenuto in graduatoria.

Nel caso si riscontrassero, nel corso delle fasi censuarie, rilevatori che non svolgono correttamente il lavoro e/o non rispettano i tempi di consegna dei questionari o adottano comportamenti che possono arrecare pregiudizio al buon andamento della rilevazione o all'immagine dell'Ente, questi verranno prontamente rimossi dall'incarico, a insindacabile giudizio del Responsabile dell'Ufficio comunale di censimento, cancellati dalla graduatoria e sostituiti dai successivi rilevatori disponibili in graduatoria.

L'Amministrazione Comunale garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro (legge n. 125/1991 e seguenti).

## 7. COMPENSI E NATURA DEL CONTRATTO

I compensi e le modalità di svolgimento dell'incarico saranno quelli stabiliti dalle leggi, regolamenti e circolari di settore.

L'incarico di rilevatore si configurerà come "lavoro autonomo occasionale" o "collaborazione coordinata e continuativa", senza che si instauri rapporto di impiego.

Sarà corrisposto un compenso medio lordo, stabilito dall'ISTAT, per ogni questionario correttamente compilato, tale importo è onnicomprensivo di qualsiasi eventuale spesa sostenuta dai rilevatori e non ci potranno essere richieste di rimborso.

I compensi saranno liquidati in unica soluzione una volta che l'ISTAT avrà versato le relative somme al Comune.

La mancata esecuzione dell'incarico non darà diritto ad alcun compenso, come pure l'interruzione dello stesso se non per gravi e comprovati motivi. Il tal caso saranno remunerati solo i questionari regolarmente compilati e consegnati.

Le prestazioni dei rilevatori sono coperte da un'assicurazione contro gli infortuni connessi con le operazioni di rilevazione, stipulata da parte dell'ISTAT.

#### **8. INDIRIZZO PER LE COMUNICAZIONI**

Il soggetto inserito nella graduatoria deve comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione di indirizzo per le relative comunicazioni.

L'Amministrazione non assume alcune responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazione del domicilio o del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di domicilio o del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Per eventuali informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Comunale di Censimento c/o Ufficio Anagrafe del Comune di Sona, P.zza Roma n. 1, 37060 Sona (VR) Tel. 045/6091230 Fax 045/6091260 – e-mail: [info@sona.comune.vr.it](mailto:info@sona.comune.vr.it) E-mail certificata [sona.vr@cert.ip-veneto.net](mailto:sona.vr@cert.ip-veneto.net)

Sona, lì 07.07.2011

La Responsabile del Settore Servizi al Cittadino  
(dott.ssa Ornella Rizzi)

## Allegato 1)

### All'Ufficio Comunale di Censimento del Comune di Sona (VR)

#### OGGETTO: Avviso di selezione per titoli dei rilevatori per il 15° Censimento Generale della Popolazione e delle Abitazioni – Anno 2011

Visto l'avviso di cui all'oggetto:

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ (cognome e nome)

#### CHIEDE

di poter partecipare alla selezione per titoli volta a formare apposita graduatoria dei rilevatori per il 15° Censimento Generale della Popolazione e delle Abitazioni – Anno 2011.

A tal fine, sotto la propria responsabilità e consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni false o comunque non corrispondenti al vero, di uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, dichiara:

1. di essere nat\_ il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_;
2. Codice Fiscale \_\_\_\_\_;
3. di essere residente a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_ N. \_\_\_\_\_ Tel. Cellulare \_\_\_\_\_;
4. di avere recapito per le comunicazioni (indicare solo se diverso dalla residenza):  
\_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_
5. indirizzo di posta elettronica: \_\_\_\_\_;
6. indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) se posseduta : \_\_\_\_\_;
7. di essere cittadino/a italiano/a o del seguente Stato Membro dell'UE: \_\_\_\_\_;
8. di conoscere bene la lingua italiana - letta, scritta e parlata;
9. di godere dei diritti politici, essendo iscritto alle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_;
10. di aver/non avere riportato condanne (specificare quali, anche se sono stati concessi amnistia, condono, perdono giudiziale) \_\_\_\_\_;
11. di avere/non avere procedimenti penali in corso (specificare quali) \_\_\_\_\_;
12. di possedere l'idoneità fisica allo svolgimento del lavoro di rilevatore;
13. di essere a conoscenza che l'affidamento della funzione di rilevatore costituisce conferimento di incarico temporaneo con carattere di lavoro autonomo occasionale;
14. di essere disponibile agli spostamenti, con mezzi propri, in qualsiasi zona del territorio del Comune di Sona per raggiungere i domicili delle unità di rilevazione da intervistare;
15. di essere disponibile a raggiungere, con mezzi propri, la sede per partecipare alle riunioni di istruzione o per eventuali altri adempimenti previsti dall'ISTAT;
16. di avere idoneo accesso personale alla rete internet per la gestione delle rilevazioni del censimento;
17. di dare il consenso, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 al trattamento dei propri dati personali con riferimento al presente bando di selezione, anche attraverso l'inserimento in banche dati e l'elaborazione mediante procedure informatizzare;
18. di essere in possesso del seguente diploma di scuola media superiore:  
\_\_\_\_\_ conseguito il \_\_\_\_\_  
presso \_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_  
Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ con  
votazione \_\_\_\_\_ su \_\_\_\_\_
19. di possedere la seguente Laurea Triennale (L) / Diploma Universitario (statistica Vecchio Ordinamento):  
\_\_\_\_\_ conseguito il \_\_\_\_\_  
presso \_\_\_\_\_ con  
sede in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_
20. di possedere la seguente Laurea Specialistica (LS) / Laurea Magistrale (LM) / Diploma di Laurea (DL - Vecchio Ordinamento): \_\_\_\_\_  
conseguita il \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_  
Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_
21. di possedere il seguente Master / Specializzazione post Lauream / Dottorato di ricerca:  
\_\_\_\_\_ conseguita il \_\_\_\_\_  
presso \_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_  
Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_
22. di aver svolto negli ultimi 10 anni le seguenti rilevazioni/censimenti per conto dell'ISTAT in qualità di rilevatore/coordinatore:  
1) descrizione indagine \_\_\_\_\_ Ente presso il quale si è svolta l'indagine

\_\_\_\_\_ periodo dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_;  
2) descrizione indagine \_\_\_\_\_ Ente presso il quale si è svolta l'indagine  
\_\_\_\_\_ periodo dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_;  
3) descrizione indagine \_\_\_\_\_ Ente presso il quale si è svolta l'indagine  
\_\_\_\_\_ periodo dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_;  
4) descrizione indagine \_\_\_\_\_ Ente presso il quale si è svolta l'indagine  
\_\_\_\_\_ periodo dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_;  
5) descrizione indagine \_\_\_\_\_ Ente presso il quale si è svolta l'indagine  
\_\_\_\_\_ periodo dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_;  
6) descrizione indagine \_\_\_\_\_ Ente presso il quale si è svolta l'indagine  
\_\_\_\_\_ periodo dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_;  
7) descrizione indagine \_\_\_\_\_ Ente presso il quale si è svolta l'indagine  
\_\_\_\_\_ periodo dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_;  
8) descrizione indagine \_\_\_\_\_ Ente presso il quale si è svolta l'indagine  
\_\_\_\_\_ periodo dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_;

23. di conoscere ed essere capace di usare i più diffusi strumenti informatici (specificare quali strumenti informatici si conoscono e si è in grado di utilizzare):

- Videoscrittura \_\_\_\_\_
- Foglio di calcolo \_\_\_\_\_
- Web e posta elettronica \_\_\_\_\_
- Strumenti di analisi statistica \_\_\_\_\_
- Altri strumenti informatici \_\_\_\_\_

Il sottoscritto si impegna a comunicare ogni variazione di indirizzo per le comunicazioni relative alla presente selezione o alle successive attività connesse alla rilevazione stessa.

luogo \_\_\_\_\_ data \_\_\_\_\_

Firma (per esteso)

\_\_\_\_\_

**Allegare fotocopia di un documento di identità in corso di validità.**

***Informativa ai sensi dell'art. 13, comma 1, del D.Lgs. 196 del 30.6.2003***

Io sottoscritt \_\_\_\_\_ dichiaro di essere informato ai sensi e per gli effetti di cui all'art 13, comma 1, del D. Lgs. 196/2003, codice della privacy, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che il conferimento dei dati è indispensabile per lo svolgimento della procedura concorsuale.

data \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_